



แบบคำร้องขอต่อสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ
สำนักงานบริหารทรัพย์สิน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เขียนที่.....
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอต่อสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว/บริษัท) บ้านเลขที่..... หมู่ที่.....
ถนน..... แขวง..... เขต..... จังหวัด.....
รหัสไปรษณีย์..... หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอต่อสัญญาเช่าที่ราชพัสดุ ดังนี้

1. ประเภทการเช่าที่ราชพัสดุ

- ร้านอาหาร ประเภท.....
- ร้านเครื่องดื่ม ประเภท.....
- ร้านสะดวกซื้อ ประเภท.....
- ตู้อัตโนมัติ ประเภท.....
- เสาสัญญาณ ประเภท.....
- ร้านอื่นๆ ประเภท.....

2. พื้นที่การเช่าที่ราชพัสดุที่ต้องการต่อสัญญาเช่า.....
.....
.....

ข้าพเจ้าได้รับทราบระเบียบข่ากรเช่าที่ราชพัสดุ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้าพเจ้ายินดีให้สถาบันฯดำเนินการตามที่เห็นสมควร

หมายเหตุ การยื่นคำร้องนี้ ไม่ถือว่าเป็นสัญญา ที่สถาบันฯจะดำเนินการต่อสัญญาให้ผู้ยื่นคำร้อง ทั้งนี้ผลการพิจารณาการ
ต่อสัญญาจะพิจารณาโดยคณะกรรมการและแจ้งให้ทราบภายหลัง

ลงชื่อ.....ผู้ยื่นคำร้อง
(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับเอกสาร
(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่ เลขที่สัญญาเดิม.....วันที่เริ่มสัญญา.....วันที่สิ้นสุดสัญญา.....
ขนาดพื้นที่เช่าเดิม.....ตร.ม. ยอดค้างชำระ.....บาท