



ใบคำร้องขอใช้บริการสนา�กีฬา<sup>1</sup>  
สำนักงานบริหารทรัพย์สิน สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เขียนที่.....

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

เรื่อง ขอใช้สนา�กีฬา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรียน อธิการบดี

ด้วยข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว) ..... บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ถนน.....

แขวง.....เขต..... จังหวัด..... หมายเลขโทรศัพท์.....

มีความประสงค์ขอใช้

1. สนาમฟุตบอลหญ้าเทียม

สนาમที่ 1 (7 คน)       สนาມที่ 2 (7 คน)       สนาມที่ 3 (5 คน)

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

2. สนาમฟุตบอล

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

3. ลู่วิ่ง

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

4. สนาມ รักบี้ฟุตบอล

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

5. พื้นที่โดยรอบ

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

6. อื่นๆ ระบุพื้นที่ .....

ในวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

ถึงวันที่..... เดือน..... พ.ศ..... เวลา..... น.

เหตุผลในการขอใช้ .....

ข้าพเจ้าได้รับทราบระเบียบฯ การใช้สนาમกีฬา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังเป็นที่เรียบร้อยแล้ว  
หากข้าพเจ้าไม่ปฏิบัติตามระเบียบฯ ข้าพเจ้ายินดีให้สถาบันฯ ดำเนินการตามที่เห็นสมควร

ลงชื่อ..... ผู้ขอใช้

(.....)

สำหรับเจ้าหน้าที่  กรณีเป็นสมาชิก 1-3 (สำเนาบัตรนักศึกษา)  
 กรณีไม่เป็นสมาชิก (สำเนาบัตรประชาชน)

กรณีเป็นสมาชิก 4 (สำเนาบัตรสมาชิก)

<p>1. ความเห็นของผู้รับผิดชอบ</p> <p><input type="checkbox"/> ว่าง ค่าเช่าสถานที่.....บาท ค่าไฟฟ้า.....บาท      ค่าเจ้าหน้าที่.....บาท ค่า รภก.....บาท      ค่าแม่บ้าน.....บาท ค่าอื่นๆ.....บาท      รวมค่าใช้จ่ายทั้งหมด.....บาท</p> <p><input type="checkbox"/> ไม่ว่าง</p> <p>ลงชื่อ.....      (.....) / ..... / .....</p>	<p>2. ความเห็นของรองผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรพิจารณาอนุญาต  <input type="checkbox"/> ไม่ควรพิจารณาอนุญาต เพราะ.....</p> <p>ลงชื่อ.....      ( นายพงศกร ก้อนนิล )      ..... / ..... / .....</p>
<p>3. ความเห็นของผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน</p> <p><input type="checkbox"/> เห็นควรพิจารณาอนุญาต  <input type="checkbox"/> ไม่ควรพิจารณาอนุญาต เพราะ.....</p> <p>ลงชื่อ.....      ( นางสาวมาฤตา ชูนรา )      รักษาการแทนผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน      ..... / ..... / .....</p>	<p>4. ความเห็นของผู้ช่วยอธิการบดีกำกับดูแลสำนักงานบริหารทรัพย์สิน</p> <p><input type="checkbox"/> อนุญาต  <input type="checkbox"/> ไม่อนุญาต เพราะ.....</p> <p>ลงชื่อ.....      ( พศ.ดร.ชดชนก อัทธพงศ์ )      รักษาการแทนผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายบริหารทรัพย์สินและสิ่งแวดล้อม      ..... / ..... / .....</p>